

Утверждаю:

Директор ГАПОУ СО «СТАЭТ

им. А. Ю. Боровикова»

С. Д. Шутова

2026 г.



План работы Центра карьеры ГАПОУ СО «СТАЭТ им. А. Ю. Боровикова» на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Планируемый результат
1.	Заседание Центра карьеры. Составление и утверждение плана работы Центра на 2026-2027 учебный год.	В ежемесячном плане работы. Сентябрь	Зам. директора по УПР	Приказ директора
2.	Заседание Центра карьеры с подведением итогов работы за месяц	Последняя неделя каждого месяца	Зам. директора по УПР	Аналитическая справка
3.	Составление, корректировка списков обучающихся и студентов, выпускников техникума, закрепленных кураторах в учебных группах	Сентябрь	Секретарь учебной части	Обновленная база данных по студентам
4.	Формирование банка вакансий на предприятиях Слободо –Туринского, Байкаловского муниципальных районов, предприятиях Свердловской области, в т. ч. ОПК	Октябрь	Зам. директора по УПР	Размещение базы на сайте ОУ, доведение информации до студентов
5.	Организация проведения профессиональных экскурсий учащихся СОШ на предприятия территории в рамках проекта «Единая модель профориентации «Билет в будущее»	Сентябрь. Октябрь (по графику)	Зам. директора по УПР	Аналитическая справка, охват не менее 4 СОШ
6.	Организация работы по оформлению целевых договоров на обучение по профессиям и специальностям СПО	Октябрь	Заместители директора	Заключение не менее 3 трехсторонних договоров
7.	Заседание Центра карьеры по планированию деятельности учебных групп и выпуску продукции в составе учебно-производственного комплекса	Октябрь	Зам. директора по УПР, руководители практики	Утвержденные номенклатура и смет на изготавливаемую продукцию или оказываемые услуги. Регистрация на платформе: «Сделано в СПО».
8.	Ознакомление студентов-выпускников с технологией поиска работы и обучения через государственный портал «Работа в России».	Ноябрь	Зам. директора по УПР, представители ГКУ «Ирбитский	Практическая деятельность выпускников по поиску работы

			ЦЗ»	
9.	Сбор и обработка информации о состоянии рынка труда в Слободо – Туринском, Байкаловском муниципальных районах Восточного управленческого округа. Размещение информации на сайте ОУ, в социальных сетях	Ноябрь 2026 г. Апрель 2027 г.	Зам. директора по УПР	Информирование студентов и выпускников
10.	Организация работы по проведению внутреннего отбора участия в Региональном этапе чемпионата: «Профессионалы»	Ноябрь, Декабрь	Зам. директора по УПР, руководители практики	Проведение внутреннего этапа чемпионата
11.	Встречи со студентами выпускных групп по информированию обучения в высших военных учебных заведениях, службе по контракту в рядах РА, силовых структурах	Декабрь	Зам. директора по УПР	Информирование студентов и выпускников
12.	Встреча выпускников с сотрудниками ГКУ «Ирбитский Центр занятости» по особенностям ведения деятельности в форме самозанятости индивидуального предпринимательства	Декабрь	Зам. директора по УПР, сотрудники ГКУ «Ирбитский ЦЗ»	Доведение актуальной информации до студентов
13.	Оформление сменных материалов на стенде по профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников, обновление информации на сайте техникума вкладки «Трудоустройство», в социальных сетях	Последняя неделя каждого квартала	Зам. директора по УПР	Информирование студентов и выпускников о состоянии рынка труда
14.	Заключение договоров о взаимодействии и сотрудничестве с предприятиями и организациями территории	Декабрь	Зам. директора по УПР, руководители практики	Заключение 6 соглашений
15.	Заключение договоров с предприятиями и учреждениями на прохождение практической подготовки студентами техникума	По графику учебного процесса	Зам. директора по УПР. И. о. старшего мастера	Приказы по практике. Подписанные договоры
16.	Заключение договоров профессиональной подготовки, информирование студентов о возможности дополнительного образования по профессии (при необходимости)	При наборе в группы ПП	Зам. директора по УПР	Подписание договоров на обучение по результатам работы с учебными группами
17.	Совместная работа с отраслевыми управлениями и социальными партнёрами по содействию трудоустройства, организация совместных мероприятий с работодателями с обсуждением вопросов подготовки кадров, востребованных работодателями	В плане работы. Последний месяц квартала	Зам. директора по УПР	Аналитическая справка по результатам совместной работы
18.	Организация участия студентов в региональном чемпионате:	Февраль.	Зам. директора по	Прохождение отборочных

	«Профессионалы»		УПР. Руководители практик	этапов, занятие призовых мест
19.	Анализ профессиональных намерений студентов выпускных групп на основе анкетирования: «Проблемы и перспективы трудоустройства выпускников»	Февраль.	Зам. директора по УПР. Руководители групп	Корректировка плана работы и деятельности Центра карьеры
20.	Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости. Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	В плане работы. Последний месяц каждого квартала	Зам. директора по УПР, кураторы выпускных групп	Профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений
21.	Составление и накопление портфолио профессиональных достижений студентов для представления на процедуры ПА и ГИА	Ежемесячно.	Кураторы учебных групп, методист	Сформированные портфолио выпускников
22.	Координация работы социальных педагогов и кураторов учебных групп по подготовке выпускников к самостоятельному трудоустройству	Декабрь. Апрель 2026 г.	Социальный педагог, кураторы учебных групп	Информационные совещания
23.	Участие представителей работодателей в проведении конкурсов профессионального мастерства, промежуточной аттестации, Демонстрационных экзаменах при проведении ГИА	По графику учебного процесса	Зам. директора по УПР.	Участие представителей работодателей в деятельности техникума
24.	Привлечение социальных партнеров к совместной деятельности при проведении сертификации профессиональных достижений студентов	В плане работы, по заявлениям участников	Зам. директора по УПР	Приказы по ОУ. Вовлечение работодателей в совместную деятельность
25.	Организация временной занятости несовершеннолетних студентов, в т.ч. при взаимодействии с ГКУ «Ирбитский ЦЗ»	Ноябрь, Май	Зам. директора по УПР, кураторы групп	Приказы по ОУ, заключение договоров
26.	Проведение консультирования и мониторинга трудоустройства выпускников техникума	Ежеквартально, по плану работы ЦООП	Зам. директора по УПР, руководители групп 2024, 2025, 2026 года выпуска	Контроль и сопровождение трудоустройства выпускников
27.	Проведение мониторинга по предварительному трудоустройству студентов выпускных групп	Март. Апрель 2027 г.	Зам. директора по УПР, кураторы	Представление отчета в Базовый Центр карьеры

			выпускных групп	ЦОПП, реестр по трудоустройству
28.	Встреча выпускников с представителями силовых структур по ознакомлению условий прохождения военной службы	Апрель	Зам. директора по УПР, кураторы выпускных групп	Заклучение контактов, обучение в высших военных учебных заведениях
29.	Отчеты в ЦООП, заинтересованные Министерства и ведомства по маршрутизации студентов техникума	Ежеквартально	Зам. директора по УПР, кураторы выпускных групп	Представление отчетов по маршрутизации студентов в ЦОПП
30.	Информирование деятельности Центра карьеры через социальные сети	Ежемесячно	Зам. директора по УПР, медиацентр	Информирование субъектов деятельности о результатах работы Центра карьеры