

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**СЛОБОДОТУРИНСКИЙ
АГРАРНО -
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ**

Россия, 623930, Свердловская область, с. Туринская - Слобода, ул. Советская 96.
тел./факс 8 (343) 61 21585

Принято на заседании Совета
техникума
Протокол № 3
от «02» апреля 2024 г.

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО «СТАЭТ»
Шутова С.Д. 
приказ № 46 от «03» апреля 2024
г.



**Правила внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ СО
«Слободотуринский аграрно-экономический техникум»**

С. Туринская Слобода. 2024

Рег.№ _____

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка (далее Правила) обучающихся ГАПОУ СО «Слободотуринский аграрно-экономический техникум» (далее техникум) разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 (ред. от 21.04.2016) "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания";
- Уставом ГАПОУ СО «Слободотуринский аграрно-экономический техникум», утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 03.06.2020 № 468-Д.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка регламентируют поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся и работников Техникума в ходе образовательного процесса.

1.3 Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГАПОУ СО «Слободотуринский аграрно-экономический техникум» являются обязательными для всех обучающихся Техникума.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора Техникума для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования. Слушателем является лицо, зачисленное приказом директора Техникума для обучения по программе профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих.

2.2. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

2.3. Организация образовательной деятельности в Техникуме регламентируется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, локальными нормативными актами Техникума, учебными планами образовательных программ и расписанием учебных занятий.

2.4. Учебный год в Техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану конкретной специальности/профессии и формы получения образования. Начало учебного года может переноситься Техникумом при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по очно-заочной, заочной форме обучения не более чем на один месяц.

2.5. Все виды аудиторных занятий, текущий контроль и промежуточная аттестация (в том числе ликвидация академических задолженностей) проводятся в соответствии с расписаниями учебных занятий, утвержденными в установленном в Техникуме порядке.

2.6. Время начала первой учебной пары - 8.30. Еженедельное расписание учебных занятий размещается в открытом доступе на информационном стенде и официальном сайте техникума, не позднее, чем за три календарных дня до начала занятий.

2.7. В случае переноса или замены занятия секретарь учебной части извещает куратора группы обучающихся не позднее трех календарных дней до даты занятия, перенос или замена которого осуществляется, а в случае переноса или замены занятия по непредвиденной причине (например, болезнь преподавателя и других обстоятельств) – в день проведения указанного занятия. Для оповещения может использоваться электронная почта, а также иные средства связи, используемые при реализации образовательной программы в установленном в Техникуме порядке.

2.8. Вход и выход обучающихся из учебного помещения во время проведения в нем занятия допускается только с разрешения преподавателя. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

2.9. Для проведения семинарских, практических и других занятий в активных формах, а также экзаменов группа может делиться на подгруппы.

2.10. Для проведения занятий в активных формах, занятий по иностранному языку, по дисциплинам, связанным с применением информационно-коммуникационных технологий, проводимых в компьютерных классах, и по иным творческим дисциплинам, группа может делиться на подгруппы.

2.11. В целях улучшения организации образовательного процесса с обучающимися, активизации их исследовательской деятельности, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизмов обратной связи обучающихся организовано кураторство групп обучающихся в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума.

2.12. В каждой группе обучающимися избирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

2.13. Староста подотчетен куратору группы обучающихся, доводит до сведения всех обучающихся группы все указания и распоряжения органов управления Техникума. В функции старосты также входит:

– наблюдение за дисциплиной в группе на учебных занятиях в рамках теоретического и практического обучения, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

– извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий.

2.14. По поручению куратора староста имеет право вести мониторинг посещаемости занятий, отмечая в списке группы обучающихся, отсутствующих на занятиях и причины отсутствия.

2.15. За выполнение обязанностей, предусмотренных Правилами, староста несет дисциплинарную ответственность.

2.16. Порядок соблюдения дисциплины обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяется соответствующими локальными нормативными актами Техникума.

2.17. Образовательные отношения между Техникумом и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Техникума:

2.17.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.17.2. досрочно, по следующим основаниям:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Техникума:

– в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

– в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

– в случае установления нарушения порядка приема в Техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Техникум;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Техникума, в том числе в случаях:
– ликвидации Техникума;

– при наличии иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Техникума, делающих невозможным продолжение обучения в Техникуме.

2.18. Обучение в Техникуме ведется на русском языке.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся Техникума имеют право на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений.

3.2. Обучающимся Техникума предоставляются академические права на:

3.2.1. получение:

– среднего профессионального образования по избранной специальности/профессии в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;

– дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам, а также дополнительным профессиональным программам;

– иных образовательных услуг, оказываемых Техникумом в соответствии с его уставом.

3.2.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Техникума;

3.2.3. участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения локальных нормативных актов Техникума;

3.2.4. выбор вариативных дисциплин, модулей, предметов из перечня, предлагаемого Техникумом;

- 3.2.5. освоение наряду с дисциплинами, модулями, предметами по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, модулей, предметов, преподаваемых в техникуме, в порядке, установленном Техникумом;
- 3.2.6. зачет Техникумом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин, модулей, предметов, практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.2.7. перевод в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.2.8. ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Техникума, с уставом Техникума, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;
- 3.2.9. обжалование приказов Техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.2.10. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Техникума;
- 3.2.11. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума, ресурсами информационно-методического отдела Техникума, специализированными помещениями Техникума, оборудованием учебных кабинетов;
- 3.2.12. участие в конференциях и форумах, конкурсах профессионального мастерства, организуемых Техникумом и другими профессиональными организациями, в соответствии с установленным в Техникуме порядком;
- 3.2.13. опубликование своих работ в изданиях Техникума, а также на официальном сайте Техникума на бесплатной основе, в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума;
- 3.2.14. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой и инновационной деятельности;
- 3.2.15. участие в управлении Техникумом в порядке, установленном уставом Техникума;
- 3.2.16. участие в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Техникума через органы управления Техникумом и общественные организации Техникума;
- 3.2.17. на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.2.18. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой техникумом, под руководством педагогов Техникума;
- 3.2.19. на перевод для получения образования по другой образовательной программе, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Техникума;
- 3.2.20. на восстановление для получения образования в техникуме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами техникума;

3.2.21. на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

3.2.22. на академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Техникума, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.23. на получение от Техникума информации о положении в сфере занятости населения в Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

3.2.24. на совмещение получения образования в Техникуме с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.2.25. иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами техникума.

3.3. Студентам Техникума (в соответствии с категорией обучающихся) могут быть предоставлены следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

3.3.1. полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3.3.2. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3.3.3. транспортное обеспечение в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

3.3.4. иные меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Техникума.

3.4. Отдельным категориям обучающихся, помимо мер поддержки, предусмотренных пунктом

3.3 Правил, могут предоставляться такие меры поддержки, как:

3.4.1. получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами Техникума.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

4.1. Студенты Техникума обязаны:

– выполнять требования законодательства Российской Федерации, соблюдать устав Техникума, настоящие Правила, внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;

– добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе соблюдать дисциплину, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках

образовательной программы, своевременно выбирать тему курсовой работы или тему выпускной квалификационной работы;

– не нарушать академические нормы в написании письменных учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикации данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав, а также не использовать при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц;

– выполнять приказы и распоряжения администрации Техникума;

– приходить своевременно на занятия, в соответствии с расписанием. Посещать все виды аудиторных и внеаудиторных занятий в соответствии с планами работы структурных подразделений Техникума;

– своевременно в письменной форме ставить в известность куратора группы обучающихся на экзаменах и зачетах по уважительной причине. При отсутствии на занятиях более двух учебных дней подряд, а также на экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине представлять куратору группы обучающихся документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий. В случае болезни обучающийся представляет справку медицинского учреждения установленного образца;

– соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей, установленный в Техникуме;

– бережно относиться к имуществу Техникума, возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений Техникума, а также без разрешения администрации Техникума выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

– бережно и аккуратно хранить студенческий билет, не передавать их третьим лицам для совершения действий в своих интересах;

– заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

– уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

– не предоставлять подложные (поддельные) документы;

– не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для Техникума, его обучающихся и работников;

– не причинять вред деловой репутации Техникума, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Техникума в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

– не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории Техникума, прилегающих территориях и (или) иных территориях при прохождении обучения, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в

сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации Техникума и его структурных подразделений;

– не осуществлять незаконное употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов;

– не вести политической деятельности в стенах Техникума, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

– регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на главной странице официального сайта Техникума – <http://staet.ru>, в том числе о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов Техникума, распространяющихся на обучающихся Техникума;

– выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Техникума, локальными нормативными актами Техникума.

– иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Техникума, договором об оказании платных образовательных услуг.

4.2. Студентам Техникума запрещается:

– опаздывать на занятия;

– пропускать занятия без уважительной причины;

– находиться в верхней одежде и головных уборах в помещении Техникума;

– громко разговаривать, шуметь в коридорах во время занятий;

– пользоваться во время занятий телефонами;

– курить, употреблять спиртные напитки и наркотики на территории Техникума;

– употреблять нецензурные выражения;

– осуществлять действия, причиняющие ущерб здоровью, чести и достоинству студентов и работников Техникума.

5. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

5.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности для обучающихся Техникума устанавливаются следующие виды морального и материального поощрения:

а) объявление благодарности;

б) награждение грамотой;

в) благодарственного письма родителям (законным представителям) студента.

5.2. Обучающиеся могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора Свердловской области.

5.3. Поощрение объявляется приказом директора техникума и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее выполнение студентом обязанностей, предусмотренных уставом техникума, настоящими Правилами и другими локальными нормативными актами техникума, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление.

5.5. Совершение обучающимся в период обучения в техникуме противоправных проступков является основанием применения к нему мер дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из техникума.

5.6. К обучающемуся может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из техникума, когда применение иных мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся признается недостаточным:

– при наступлении юридической ответственности за совершение им противоправного поступка в отношении техникума, его обучающихся, работников, посетителей или участников мероприятий, проводимых Колледжем, либо на территории техникума.

5.7. Основанием применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления из техникума может быть также повторное нарушение Правил, Правил проживания в общежитии техникума, нанесение вреда деловой репутации техникума и несоблюдение общественного порядка и общепринятых норм поведения в здании и общежитии техникума и за его пределами.

5.8. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета, приглашение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся техникума.

5.10. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.11. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

5.12. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.13. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам.

5.14. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Техникума.

5.15. За правонарушения, совершенные студентами во вне учебное время, Техникум ответственности не несет.

6. ПОРЯДОК СОБЛЮДЕНИЯ ПРАВИЛ

6.1. Ответственность за соблюдение настоящих Правил на учебных занятиях возлагается на преподавателей и мастеров производственного обучения, ведущих занятия.

6.2. Ответственность за соблюдение настоящих правил во вне учебное время возлагается на студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

6.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних студентов обязаны:

- посещать родительские собрания в соответствии с планом работы Техникума;
- приходить на индивидуальные собеседования по приглашению администрации Техникума, куратора группы обучающихся;
- принимать активное участие в жизнедеятельности группы, общественных органах Техникума.

6.4. В случае выявления факта нарушений настоящих Правил, педагогические и иные работники Техникума обязаны обратиться с докладной запиской к директору (в случае его отсутствия к исполняющему обязанности).

6.5 Ответственность за доведение настоящих Правил до студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов возлагается на куратора группы обучающихся.