

**План
работы по противодействию коррупции в
государственном бюджетном образовательном учреждении среднего
профессионального образования Свердловской области «Слободотуринский
аграрно-экономический техникум» в 2015 году.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Обеспечение деятельности комиссии	Не реже 1 раза в квартал	Председатель комиссии
1.2	Проведение встреч работников и обучающимися учреждения со специалистами правоохранительных органов по вопросу профилактики коррупционного поведения	2 раза в год	Руководитель социально-педагогической службы
2.	Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции		
2.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Своевременное внесение изменений в локальные правовые акты в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Юрисконсульт
2.2	Проверка(разработка) должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенный факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	По мере необходимости	Специалист по кадрам
3.	Практические мероприятия в сфере противодействия коррупции		
3.1	Анализ поступающих жалоб и обращений, содержащих факты злоупотребления работниками учреждения своим служебным положением	Постоянно	Директор
3.2	Проведение служебных проверок по каждому обращению, поступившему от граждан или организаций о фактах злоупотребления работниками учреждения своим служебным положением	При наличии обращений	Директор
3.3	Размещение и обновление на официальном сайте учреждения информации о порядке предоставления платных услуг	Постоянно	Руководитель ИМЦ
4.	Эффективный контроль за расходованием бюджетных и внебюджетных средств		
4.1	Осуществление внутреннего финансового контроля за операциями с бюджетными и внебюджетными средствами	Постоянно	Директор